



การรายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ                      สน.บางมด                                      โทร ๐-๒๕๑๖-๕๗๑๓-๕  
ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๘ X๑๐)/                      -                                      วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เรียน ผกก.สน.บางมด

ตามคำสั่ง สน.บางมด ที่ ๒๗๕/๒๕๖๖ ลง ๒๒ ธ.ค. ๖๖ ให้ดำเนินขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) โดยให้ฝ่ายอำนวยการสรุปผลการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ ผกก.สน.บางมด ทราบ นั้น ฝ่ายอำนวยการ สน.บางมด จึงขอรายงาน รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามหัวข้อ 0๒๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.

( บันเจ็ด กาศจักร )

สว.อก.สน.บางมด

-ทราบ

-ประกาศเผยแพร่ลงเว็บไซต์

พ.ต.อ.

( สนชัย พูนผล )

ผกก.สน.บางมด

๑๑ ม.ค.๖๗

# การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

## ๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของสถานีตำรวจนครบาลบางมด มีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ สถานีตำรวจนครบาลบางมด จึงได้กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลกิจกรรมควบคุมภายในที่ใช้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมถึงการกำหนดกิจกรรมควบคุมเพิ่มเติม ในกรณีที่ผลการประเมินการควบคุมภายในที่ดำเนินการอยู่อาจยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. การประเมินผลกิจกรรมควบคุมภายในที่กำหนดขึ้น เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานีตำรวจนครบาลบางมด เพื่อติดตามและให้สายงานที่รับผิดชอบประเมินผลกิจกรรมควบคุม ที่ใช้บริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้มั่นใจว่า กิจกรรมการควบคุมได้ผลตามความคาดหวัง และเป็นการ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๒. ในกรณีที่ผลการประเมินผลกิจกรรมควบคุมภายใน พบว่ายังคงมีความเสี่ยงอันอาจเกิดจากการทุจริต สถานีตำรวจนครบาลบางมด ได้ดำเนินการให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม เพื่อลดความเสี่ยงอันเกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบให้หมดไป



**ฝ่ายอำนวยการ**

**ประเด็นความเสี่ยง : การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุสำนักงาน**

กระบวนการ/งานที่มี ความเสี่ยงทุจริต	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การควบคุมภายใน	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
<p>๑.การบริหารสัญญา และการตรวจ รับวัสดุสำนักงาน</p>	<p>ตรวจรับวัสดุที่จัดซื้อไม่ครบตาม จำนวน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา แลกกับเงินหรือ ผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้</p>	<p>๑.ห้ามมิให้คณะกรรมการพิจารณาผลหรือ กรรมการ จัดซื้อวัสดุเป็นกรรมการตรวจ รับวัสดุ</p> <p>๒.คณะกรรมการตรวจรับไม่น้อยกว่า ๓ คน</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจรับปฏิบัติหน้าที่ อย่างจริงจัง และ ด้วยตนเอง</p> <p>๔.ผกก.สน.บางมด ตรวจสอบด้วยตนเอง</p>	<p>๑.ให้ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาท การ เป็นกรรมการ จัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ เพื่อให้ปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.ให้ความรู้หรือทำความเข้าใจกับเอกชนคู่สัญญา ถึง ขอบเขตการดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรม</p> <p>๓.ติดตามการปรับปรุง แนวทางการดำเนินงาน เพื่อป้องกัน และลดความเสี่ยงในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหา พัสดุของภาครัฐ เพื่อนำมาบังคับใช้ต่อไป</p> <p>๔.ออกมาตรการ กำหนดโทษ ทางวินัย และอาญา กับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ในกรณีที่พิสูจน์ได้ว่า เป็นผู้กระทำความผิด หรือ มีส่วนรับรู้ในการกระทำความผิดในกระบวนการจัดซื้อ จัด จ้าง หรือจัดหาพัสดุ</p>

## ฝ่ายป้องกันปราบปราม

### ประเด็นความเสี่ยง : การบังคับใช้กฎหมายตรวจสอบเวลาปิดสถานบริการ

กระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงทุจริต	ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การควบคุมภายใน	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
<p>๑. รายงานเท็จ ผลการปิดสถานบริการตาม เวลาที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. รายงานผลการปิดสถานบริการเท็จ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการเปิดสถาน บริการเกินเวลาที่กฎหมายกำหนดเพื่อ แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่อีกชั้นหนึ่ง</p> <p>๒. การรายงานการปิดสถานบริการ ให้มี ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ประกอบการ รายงานทุกครั้ง</p> <p>๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม หัวหน้าฝ่ายป้องกันปราบปราม ควบคุม การ ปฏิบัติ และทำการตรวจสอบการปิด สถาน บริการด้วยตนเอง</p> <p>๔. ผู้กำกับการ หัวหน้าสถานีตำรวจ สุ่ม ตรวจสอบการปิดสถานบริการ โดยไม่แจ้ง ล้วง หน้า</p>	<p>๑. หัวหน้าสายตรวจ สารวัตรเวร กำชับการปฏิบัติ หน้าก่อนการออก ปฏิบัติงาน โดยมีหัวข้อการป้องกันการ ทุจริตประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะการใช้อำนาจหน้าที่ในการ เรียกรับผลประโยชน์ หรือรับ สินบน ให้ผู้ปฏิบัติทราบและ ถือเป็นแนวทางการปฏิบัติทุกผลัด ทุกวัน</p> <p>๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ปราบปราม กำชับการปฏิบัติด้วยตนเองอย่างน้อย สัปดาห์ ละ ๔ ครั้ง และ ตรวจสอบบันทึกการกวดขัน กำกับ ดูแล สอดส่องความประพฤติ และ พฤติกรรมของข้าราชการ ตำรวจภายใต้การปกครองบังคับบัญชา และ ร่วมกัน เสริมสร้าง และพัฒนาให้ใต้บังคับบัญชาในปกครองมีวินัย โดย การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อบรม สร้างขวัญและ กำลังใจ จูงใจ เพื่อสร้างทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรม ของใต้บังคับบัญชาให้เป็นผู้ ที่มีวินัย ไม่ให้ ไม่รับ และต่อต้านการรับสินบนในทุกรูปแบบ</p> <p>๓. ผู้กำกับการ หัวหน้าสถานีตำรวจ กำชับการปฏิบัติด้วย ตนเอง อย่าง น้อย สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง</p> <p>๔. ออกมาตรการ กำหนดโทษ ทางวินัย และอาญา กับเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติ ที่รายงานผลการตรวจเท็จ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ใน การณที่ตรวจพบ สถานบริการ ปิดเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด และไม่ ดำเนินการจับกุมตามอำนาจหน้าที่</p>

**ประเด็นความเสี่ยง : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา**

กระบวนการ/งานที่มี ความเสี่ยงทุจริต	ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การควบคุมภายใน	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
<p>๑.เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรขณะ อำนวยความสะดวกที่กำหนด พบการกระทำผิด และ จับกุม ผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา</p>	<p>ผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา เสนอ เงิน หรือผลประโยชน์ให้ เจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจรแลก กับการไม่ ดำเนินคดี หรือเขียน ใบสั่ง</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับอบรม กำชับข้อสั่ง การ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อน ปล่อย แถวออกปฏิบัติงาน</p> <p>๒.รองผู้กำกับการจราจร,สารวัตรจราจร ออก ตรวจตราตามจุดอำนวยความสะดวกจราจร อย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๓.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM ให้มีความ ถูกต้อง ตามระเบียบ</p> <p>๔.ดูแลสวัสดิการเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่มี ความเดือนร้อนทางสถานภาพทางการเงิน</p> <p>๕.มีการดำเนินการทางวินัยและอาญา กับ เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่เรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ ๖.มีช่องทางและระบบการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการ กระทำ ผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.หัวหน้าสายงานจราจร อบรมปล่อยแถวสายตรวจจราจรก่อนการ ออกปฏิบัติงานในทุกผลัด และต้องมีหัวข้อการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบโดยเฉพาะการใช้อำนาจหน้าที่ ในการเรียกรับ ผลประโยชน์ หรือรับสินบน</p> <p>๒.หัวหน้าสายงานจราจร ออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของสายตรวจ จราจร เป็นท่วง ๆ โดยไม่แจ้งล่วงหน้า</p> <p>๓. หัวหน้าสายงานจราจร ตรวจสอบบันทึกการกวาดค้น กำกับ ดูแล สอดส่องความประพฤติ และพฤติกรรมของข้าราชการตำรวจภายใต้ การปกครองบังคับบัญชา</p> <p>๔. หัวหน้าสายงานจราจร เสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ในปกครองมีวินัย โดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อบรม สร้าง ขวัญและกำลังใจ จูงใจเพื่อสร้างทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรม ของ ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นผู้ที่มีวินัย ไม่ให้ ไม่รับ และต่อต้านการ รับ สินบนในทุกรูปแบบ</p> <p>๕. หัวหน้าสายงานจราจร ป้องกัน มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครอง กระทำผิดวินัย ทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์ โดยการเอาใจใส่ สังเกตการณ์ ขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิด</p> <p>๖.เมื่อปรากฏการณ์มีมูลว่าผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองได้กระทำผิด วินัย หรือต้องหาว่ากระทำผิดโดยการใช้อำนาจหน้าที่ในการทุจริต เรียกรับผลประโยชน์ ต้องดำเนินการทางวินัย และ ทางคดีอาญา ตาม กฎหมายระเบียบ และเป็นธรรมเนียม</p> <p>๗.ออกมาตรการ กำหนดโทษ ทางวินัย และอาญา กับเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติ ที่กระทำผิดโดยเร็วทุกกรณี</p>

ประเด็นความเสี่ยง : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดในคดียาเสพติด

กระบวนการ/งานที่มี ความเสี่ยงทุจริต	ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การควบคุมภายใน	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
<p>๑.จับกุมตัวผู้กระทำผิดพร้อมของกลางยาเสพติดและทรัพย์สินจำนวนมาก</p>	<p>ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี</p>	<p>๑.ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและ เสริมสร้าง ความประพฤติและวินัย ข้าราชการตำรวจตาม คำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗</p> <p>๒.แบ่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่าง ชัดเจน เช่น ผู้ค้น ผู้ควบคุม ผู้ซักถาม ผู้ทำ บันทึก ผู้ตรวจสอบพยานหลักฐานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.รองผู้กำกับการสืบสวน,สารวัตรสืบสวน ควบคุมการปฏิบัติอย่างใกล้ชิดในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.ผู้กำกับการซักถามขยายผลด้วยตนเอง</p> <p>๕.มีการรายงานผลการจับกุมต่อหน่วย เหนือ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖.มีการรายงานผลคดีถึงที่สุดในสารระบบคดี ของสถานีตำรวจ</p> <p>๗.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผู้กำกับการหัวหน้าสถานีตำรวจโดยตรง</p>	<p>๑.รองผู้กำกับการสืบสวน หัวหน้าสายงานสืบสวนอบรม กำชับผู้ใต้บังคับ บัญชา ก่อนออกปฏิบัติงานโดยมีหัวข้อการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิ ชอบ โดยเฉพาะการใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับผลประโยชน์ หรือรับ สินบน</p> <p>๒.รองผู้กำกับการสืบสวน หัวหน้าสายงานสืบสวนควบคุม กำกับตรวจสอบ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองขณะออกปฏิบัติงานเพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตประพฤตินมิชอบ</p> <p>๓.หัวหน้าชุดปฏิบัติ รายงานผลการปฏิบัติงานปัญหา อุปสรรค รายละเอียด ที่ เกี่ยวข้อง หลังการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น เสนอหัวหน้าสายงานสืบสวนโดยตรง</p> <p>๔.หัวหน้าสายงานสืบสวน ตรวจสอบบันทึกการกวดขัน กำกับ ดูแล สอดส่อง ความประพฤติ และพฤติกรรมของข้าราชการตำรวจภายใต้การ ปกครองบังคับ บัญชา</p> <p>๕.หัวหน้าสายงานสืบสวน เสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชาใน ปกครองมีวินัย โดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อบรม สร้างขวัญและ กำลังใจสูงใจ เพื่อสร้างทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับ บัญชาให้เป็นผู้ที่มีวินัย ไม่ให้ ไม่รับ และต่อต้านการรับสินบนในทุกรูปแบบ</p> <p>๖.หัวหน้าสายงานสืบสวน ป้องกัน มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองกระทำ ผิด วินัย ทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์ โดยการเอาใจใส่สังเกตการณ์จัด เหตุที่ อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗.เมื่อปรากฏกรณีมีมูลว่าผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองได้กระทำผิดวินัย หรือ ต้องหาว่ากระทำผิดโดยการใช้อำนาจหน้าที่ในการทุจริต เรียกรับผล ประโยชน์ ต้องดำเนินการทางวินัย และ ทางคดีอาญาตามกฎหมายระเบียบ</p> <p>๘.ออกมาตรการ กำหนดโทษ ทางวินัย และอาญากับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ที่ กระทำผิดโดยเร็วทุกกรณี</p>

## ฝ่ายสอบสวน

### ประเด็นความเสี่ยง : การอำนวยความสะดวกธุรกรรมสอบสวนคดีจราจร

กระบวนการ/งานที่มี ความเสี่ยงทุจริต	ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การควบคุมภายใน	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
<p>๑.รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอความเห็นการสอบสวน</p>	<p>รวบรวมพยานหลักฐาน ช่วยเหลือ คู่กรณีที่เสนอเงินหรือ ผลประโยชน์ตอบแทน</p>	<p>๑.การสอบสวนของพนักงานสอบสวนให้ ปฏิบัติ ตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องประมวล ระเบียบ ตำรวจเกี่ยวกับคดีลักษณะ ๘ ตลอดจนระเบียบ คำสั่งสำนักงานตำรวจ แห่งชาติเป็นสำคัญ ๒.เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบสวน ๒.๑.ผู้บังคับบัญชาต้องสนใจรีบพิจารณา สั่งการ ให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว และ รายงาน ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป อีกหนึ่งชั้น ผู้บังคับบัญชาที่รับรายงานต้องติดตามผล ปฏิบัติ และสั่งพิจารณาการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การ สอบสวนเป็นไปโดยถูกต้อง รวดเร็ว และเป็น ธรรม ๒.๒.ถ้าเห็นสมควรเรียกสำนวนการ สอบสวนมา ตรวจและพิจารณาสั่งการ โดย รับผิดชอบทำ การสอบสวนเสียเองหรือ ควบคุมการสอบสวน อย่างใกล้ชิดเพื่อกำกับ ดูแลให้การสอบสวน เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว บริสุทธิ์ ยุติธรรมแก่ ทุกฝ่าย ๒.๓.แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ ภายใน ๗ วัน และแจ้งผลการดำเนินการให้ ทราบอีกครั้ง หลังเสร็จสิ้นกระบวนการ</p>	<p>๑. หัวหน้างานสอบสวนตรวจบันทึกการตรวจสำนวนการสอบสวน ครั้ง แรก ภายใน ๓ วัน ทุกกระยะ ๑๕ วันจนเสร็จสิ้น และต้องเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ วัน ๒. ผู้กำกับการตรวจสำนวนการสอบสวน ทุกกระยะ๓๐ วัน จนเสร็จสิ้น ถ้าไม่ เสร็จต้องเสนอผู้บังคับบัญชาภายใน ๑๐ วัน ๓. หัวหน้างานสอบสวน ประชุม อบรม พนักงานสอบสวน โดยมีหัวข้อ การ ป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะการใช้อำนาจหน้าที่ ในการเรียก รับผลประโยชน์ หรือรับสินบน ๒ ครั้ง/เดือน ๔. หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบบันทึกการกวัดข้นกำกับ ดูแล สอดส่อง ความประพฤติ และพฤติกรรมของข้าราชการตำรวจภายใต้ การปกครองบังคับ บัญชา ๕. หัวหน้างานสอบสวน เสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้บังคับบัญชาใน ปกครอง มีวินัย โดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อบรม สร้างขวัญ และกำลังใจ จูงใจ เพื่อสร้างทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของ พนักงานสอบสวน ข้าราชการ ตำรวจผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นผู้ที่มีวินัย ไม่ให้ ไม่รับ และต่อต้านการรับสินบน ในทุกรูปแบบ ๖. หัวหน้างานสอบสวน ป้องกัน มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครอง กระทำผิด วินัย ทุจริต หรือเรียกรับผลประโยชน์ โดยการเอาใจใส่ สังเกตการณ์ ขจัดเหตุ ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดจากการปฏิบัติ หน้าที่</p>

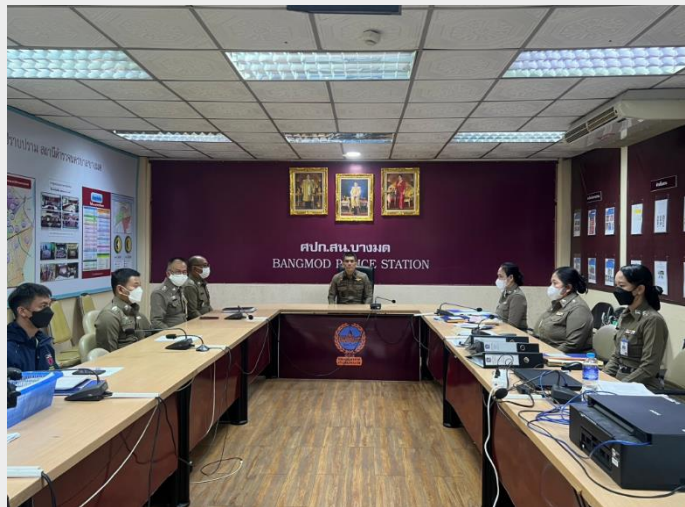


## แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ฝ่ายอำนวยการ

ประเมินด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้งบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากร ภาครัฐของสถานีตำรวจนครบาลบางมด โดยกระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่

ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารสัญญา และการตรวจรับวัสดุสำนักงาน



ผกก.สน.บางมด จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ร่วมถึงระบบการตรวจสอบทั้งจากภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เช่น บก.น.๘., บข.น., สตส. และการตรวจสอบภายนอก เช่น สตง. เป็นต้น

## ฝ่ายป้องกันปราบปราม

ประเมินด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติโดย มีกระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่

ความเสี่ยงจากรายงานเท็จ ผลการปิดสถานบริการตามเวลาที่กฎหมายกำหนด

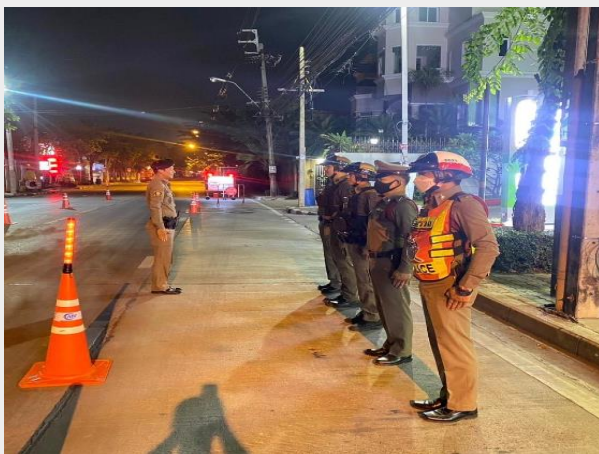
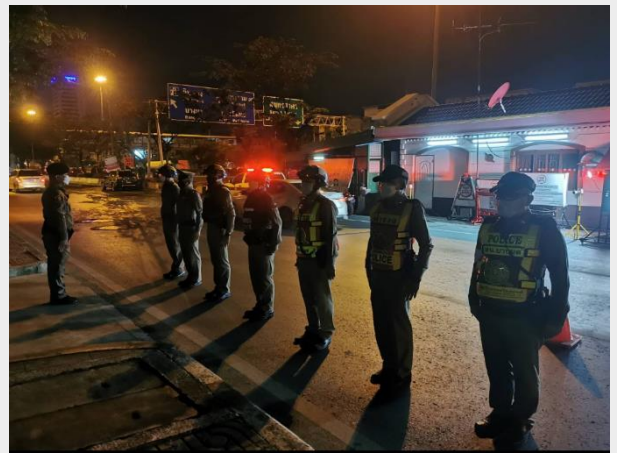


ผกก.สน.บางมด ออกตรวจสถานบริการอย่างสม่ำเสมอ และเน้นย้ำให้สายตรวจ รายงานการปิดสถานบริการ ด้วยภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ทางแอปพลิเคชัน รวมถึง แสวงหาความร่วมมือจากภาคประชาชน ช่วยแจ้งเบาะแส

## ฝ่ายจราจร

ประเมินด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติโดย มีกระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่

ความเสี่ยงจากเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรขณะอำนวยความสะดวกตามจุดที่กำหนด พบ การกระทำผิด และ จับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร



ผกก.สน.บางมด กำชับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ละออกตรวจตามจุดอำนวยความสะดวกอย่าง สม่ำเสมอ ตรวจสอบระบบใบสั่งและและใบเสร็จรับเงินเสียค่าปรับให้ถูกต้องตามระเบียบ รวมถึงไม่เพิกเฉยต่อ ข้อร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรและดำเนินการทางวินัยและ กฎหมายอย่างเด็ดขาด

## ฝ่ายสืบสวน

ประเมินด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติโดย มีกระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่

ความเสี่ยงจากจับกุมตัวผู้กระทำผิดพร้อมของกลางยาเสพติดและทรัพย์สินจำนวนมาก



เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวนอย่างชัดเจนและตรวจสอบบันทึกประจำวัน บันทึกการจับกุมอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงไม่เพิกเฉยต่อข้อร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวนและดำเนินการทางวินัยและกฎหมายอย่างเด็ดขาด

## ฝ่ายสอบสวน

ประเมินด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติโดย มีกระบวนการ/งานที่มีความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบ ได้แก่

ความเสี่ยงจากรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องเสนอความเห็นการสอบสวน



ผกก.สน.บางมด ตรวจสอบจำนวนการสอบสวนเบื้องต้นทุกสำนวนตามระเบียบ ตรวจสอบสำนวนการสอบสวนก่อนมีความเห็นสั่งคดีทุกสำนวนและเร่งรัดตรวจสอบสำนวนคดีที่ ยังไม่เสร็จสิ้นอย่างสม่ำเสมอ



**ITAX**

