



การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงโดยจะส่งผลกระทบต่อในเชิงลบการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับการดูแลกิจการที่ดีที่ช่วยในการบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

สถานีตำรวจนครบาลบางมด จึงได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยง และ ผลกระทบที่จะขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมินควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

พันตำรวจเอก



(สนชัย พูนผล)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล



ส่วนที่ ๑ บทนำ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

พิจารณา ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

นิยามที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรืออาจการก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ของหน่วยงาน ในอนาคต
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
คะแนนความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	คะแนนรวม ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัยคือโอกาสเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการทุจริต (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบ กระบวนการหรือโครงการ
Key Controls in place	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีอยู่ในปัจจุบัน
Further Actions to be Taken	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่จัดทำเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๔	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)

โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสถานีตำรวจนครบาลบางมด

(๑)สายงานอำนาจการ

กระบวนการ : การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.	จัดทำและประกาศ แผนการจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	มีการปกปิดข้อมูลเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการบาง รายที่ทำการตกลงกันไว้แล้กับ เงินหรือผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๑	๓	ปานกลาง (๓)
๒.	จัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสำนักงาน	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อ เอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ บางรายที่ทำการตกลงกันไว้แล้กับ เงินหรือผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๑	๓	ปานกลาง (๓)
๓.	จัดทำรายงานขอซื้อวัสดุ สำนักงาน	-	-	-	-
๔.	ทำสัญญาข้อตกลงซื้อวัสดุ สำนักงาน	-	-	-	-
๕.	บริหารสัญญา และการ ตรวจรับวัสดุสำนักงาน	รายงานตรวจรับวัสดุเท็จไม่ครบ ตามจำนวน หรือไม่ตรงกับ คุณลักษณะวัสดุที่จัดซื้อแล้กับ เงินหรือผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๒	๕	สูงมาก (๑๐)
๖.	บริหารวัสดุสำนักงาน	ทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตาม ระเบียบฯ หรือยกยอกวัสดุเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน หรือ ของผู้อื่น	๑	๓	ปานกลาง (๓)

(๒)สายงานป้องกันปราบปราม

กระบวนการ : การบังคับใช้กฎหมายตรวจสอบเวลาปิดสถานบริการ

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.	รอง สวป.๑(เวร)และสายตรวจเขตแจ้งศูนย์วิทยุ ออกตรวจสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
๒.	สวป.๑(เวร) แจ้งศูนย์วิทยุ ออกตรวจสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
๓.	สวป.๑(เวร) /รอง สวป.๑ (เวร) ประจำจุดสังเกตการณ์หน้าสถานบันเทิง ก่อนเวลาปิดสถานบริการ ตามที่กฎหมายกำหนด	-	-	-	-
๔.	รอง ผกก.ป.๑ หัวหน้างาน ป้องกันปราบปรามออกตรวจแจ้งปิดสถานบริการในเขตรับผิดชอบ	-	-	-	-
๕.	ผกก.สน.๑ หัวหน้าสถานี ตำรวจออกตรวจแจ้งปิดสถานบริการตามวงรอบที่กำหนด	-	-	-	-
๖.	รอง ผกก.ป.๑/ สวป.๑ (เวร) รายงานผลการปิดสถานบริการตามเวลาที่กฎหมายกำหนด	รายงานผลการปิดสถานบริการ เท็จ เอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการเปิดสถานบริการ เกินเวลาที่กฎหมายกำหนดเพื่อ แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๒	๕	สูงมาก (๑๐)

(๓)สายงานจรรยา

กระบวนการ: การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.	ผกก./รอง ผกก.จร./สว. จร. อบรมปล่อยแถว ตำรวจจรรยาอำนาจการ จรรยาในเขตรับผิดชอบ ผลัดเข้า-ป่วย	-	-	-	-
๒.	เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยา ประจำจุดอำนาจการ จรรยาตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
๓.	รอง ผกก.จร/สว.จร. ออก ตรวจสอบตามวงรอบที่กำหนด	-	-	-	-
๔.	เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยา ขณะอำนาจการจรรยา ตามจุดที่กำหนดพบการ กระทำผิด และจับกุม ผู้กระทำผิดกฎหมาย จรรยา	ผู้กระทำกฎหมายจรรยาเสนอเงิน หรือผลประโยชน์ให้เจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยาแลกกับการไม่ ดำเนินคดี หรือเขียนใบสั่ง	๓	๕	สูงมาก (๑๕)

(๔)สายงานสืบสวน

กระบวนการงาน : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดในคดียาเสพติด

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.	สายลับแจ้งข่าวผู้กระทำผิดในคดียาเสพติด	-	-	-	-
๒.	สืบสวนหาข่าวเพิ่มเติม พิสูจน์ทราบการกระทำผิดตามที่สายลับแจ้ง	-	-	-	-
๓.	ประชุมวางแผนการจับกุมเป้าหมายผู้กระทำผิดในคดียาเสพติดกำหนดตัวบุคคลหน้าที ของเจ้าหน้าที่ที่จะออกปฏิบัติ	-	-	-	-
๔.	จับกุมตัวผู้กระทำผิดพร้อมของกลาง	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี	๒	๕	สูงมาก (๑๐)
๕.	จัดทำบันทึกการจับ และเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องในคดี	-	-	-	-
๖.	นำตัวผู้กระทำผิด พร้อมของกลางส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี	-	-	-	-
๗.	ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในการพิจารณาคดีชั้นศาล	-	-	-	-

(๕)สายงานสอบสวน

กระบวนการงาน : การอำนวยความสะดวกยุติธรรมสอบสวนคดีจราจร

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.	รับแจ้งอุบัติเหตุรถชนกัน จากศูนย์วิทยุ	-	-	-	-
๒.	พนักงานสอบสวนตรวจ สถานที่เกิดเหตุ จัดทำแผน ที่เกิดเหตุ	-	-	-	-
๓.	สอบปากคำคู่กรณีเพื่อ ทราบรายละเอียดของเหตุที่ เกิด	-	-	-	-
๔.	รวบรวมพยานหลักฐานที่ เกี่ยวข้องเสนอความเห็น การสอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐานช่วยเหลือ คู่กรณีที่เสนอเงินหรือ ผลประโยชน์ตอบแทน	๒	๕	สูง มาก (๑๐)
๕.	ส่งสำนวนการสอบสวนต่อ พนักงานอัยการ ผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
๖.	ขึ้นให้การในฐานะ พนักงานสอบสวนในชั้น พิจารณาคดีชั้นศาล	-	-	-	-

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต พิจารณาความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดงของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการหน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับการระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ ในปัจจุบันมาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติม

ระดับ	คำอธิบาย
	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	อำนาจการ	การบริหารสัญญา และการตรวจรับวัสดุ สำนักงาน	ตรวจรับวัสดุที่จัดซื้อไม่ ครบตามจำนวน หรือไม่ เป็นไปตามสัญญาแลก กับเงินหรือผลประโยชน์ ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	๑๐ (สูงมาก)	๑.ห้ามมิให้คณะ กรรมการพิจารณาผล หรือกรรมการจัดซื้อ วัสดุเป็นกรรมการ ตรวจรับวัสดุ ๒.คณะกรรมการตรวจ รับไม่น้อยกว่า ๓ คน ๓.คณะกรรมการตรวจ รับปฏิบัติหน้าที่อย่าง จริงจัง และด้วยตนเอง	๑.ตรวจรับวัสดุ ณ ที่ทำการ สน. ๒.ตรวจรับวัสดุให้ถูกต้องครบถ้วน และดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ๓.ในกรณีที่วัสดุไม่เป็นไปสัญญา ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อ สั่งการ	ตลอด ปีงบประมาณ	สารวัตร อำนาจการ
๒.	ป้องกันปราบปราม	รอง ผกก.ป.๑/ สวป.๑ (เวร)รายงานผลการปิด สถานบริการตามเวลาที่ กฎหมายกำหนด	รายงานผลการปิดสถาน บริการเท็จ เอื้อ ประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการเปิด สถานบริการเกินเวลาที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ แลกกับเงินหรือ ผลประโยชน์ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๑๐ (สูงมาก)	๑.ผกก.สน.๑ หัวหน้า สถานีออกตรวจสอบการ ปิดสถานบริการอย่าง สม่าเสมอ ๒.การรายงานปิดสถาน บริการมีภาพนิ่งและ ภาพเคลื่อนไหวประกอบ ๓.แสวงหาความร่วมมือ สร้างภาคีเครือข่าย ภาคประชาชนในการ แจ้งข่าวปิดสถานบริการ เกินเวลาที่กฎหมาย	๑.ผกก.๑ ออกสุ่มตรวจการปิด สถานบริการโดยไม่แจ้งล่วงหน้า ๒.ผู้บังคับบัญชาหน่วยเหนือออก สุ่มตรวจการปิดสถานบริการโดย ไม่แจ้งล่วงหน้า ๓.สอบถามภาคีเครือข่ายภาค ประชาชนโดยตรง	ตลอด ปีงบประมาณ	รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม

<p>๓.</p>	<p>จรรยาจร</p>	<p>เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ขณะอำนวยความสะดวก ตามจุดที่กำหนดพบการ กระทำผิด และจับกุม ผู้กระทำผิดกฎหมาย จราจร</p>	<p>ผู้กระทำกฎหมายจราจร เสนอเงิน หรือ ผลประโยชน์ให้ เจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจรแลกกับ การ ไม่ดำเนินคดี หรือเขียน ใบสั่ง</p>	<p>๑๕ (สูงมาก)</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับอบรม กำชับข้อ สั่งการระเบียบกฎ หมายที่เกี่ยวข้องก่อน ปล่อยแถวออกปฏิบัติ งาน ๒.สว.จร.ออกตรวจ ตราตามจุดอำนวยความสะดวก จราจรอย่างสม่ำเสมอ ๓.ตรวจสอบระบบ ใบสั่ง PTMให้มีความ ถูกต้องตามระเบียบ ๔.ดูแลสวัสดิการ เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ที่มีความเดือนร้อนทาง สภาพทางการเงิน ๕.มีการดำเนินการทาง วินัยและอาญากับ เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ที่เรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ ๖.มีช่องทางและระบบ การจัดการเรื่อง ร้องเรียนจาก ประชาชนที่พบเห็น การกระทำผิดของ เจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. สว.จร.๑ อบรมปล่อยแถว เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรก่อนออก ปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำและ สม่ำเสมอ ๒.ผกก.๑ ออกตรวจสอบตามจุด โดยไม่ได้แจ้ง ๓.สว.จร.๑ ออก ตรวจสอบตามจุดโดยไม่ได้แจ้ง ล่วงหน้า ๓.สว.จร.๑ออกตรวจสอบตามจุด โดยไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ๔. สว.จร.๑ตรวจสอบต้นข้าว ใบเสร็จ รับเงินการชำระค่าปรับ ตามระเบียบปฏิบัติอย่างจริงจัง ๕.สว.จร.๑ตรวจสอบเรื่อง ร้องเรียนเพื่อดำเนินการตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๖.ลงโทษทางวินัยและอาญา เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำ ผิดเพื่อไม่ให้เป็นแบบอย่าง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>สารวัตรจราจร การจราจร</p>
-----------	-----------------------	---	---	------------------------	--	---	----------------------------	----------------------------------

๕.	สืบสวน	จับกุมตัวผู้กระทำผิดคดียาเสพติดพร้อมของกลาง	ผู้กระทำความผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี	๑๐ (สูงมาก)	<p>๑.ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๒.แบ่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น ผู้ค้น ผู้ควบคุม ผู้ซักถาม ผู้ทำบันทึกผู้ตรวจสอบ พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.รอง ผกก.สส.๑/สว.สส.๑ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.ผกก.๑ ซักถามขยายผลด้วยตนเอง</p> <p>๕.มีการรายงานผลการจับกุมต่อหน่วยเหนือตามระเบียบ</p> <p>๖.มีการรายงานผลคดีถึงที่สุดในระบบคดีสน.</p> <p>๗.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก.๑</p>	<p>๑.งานอำนวยการออกคำสั่งตามคำสั่ง ตร.๑๒๑๒ มอบหมายการกำกับดูแลข้าราชการตำรวจภาพรวม สน.</p> <p>๒.งานสืบสวนออกคำสั่ง กำชับการปฏิบัติมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบ</p> <p>๓.รอง ผกก.สส.๑ กำกับดูแล การปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.สว.สส.๑ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๕.ผกก.๑ซักถามขยายผลการจับกุมเพื่อทราบรายละเอียดแห่งการจับ</p> <p>๖.พนักงานสอบสวน ตรวจสอบบันทึกการจับของกลางในคดี และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. รอง ผบก.๑ ที่รับผิดชอบงานยาเสพติดกำกับ ดูแลตรวจสอบ</p> <p>๘.หากมีหมายเรียกเป็นพยาน จำเลยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>๙.ปฏิบัติตามคำสั่งพนักงานอัยการผู้รับผิดชอบคดี</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	รองผู้กำกับ การสืบสวน
----	--------	---	--	-------------	--	---	--------------------	--------------------------

๕.	สอบสวน	พนักงานสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องเสนอ ความเห็นการสอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐาน ช่วยเหลือคู่กรณีที่เสนอ เงินหรือผลประโยชน์ ตอบแทน	๑๐ (สูงมาก)	<p>๑.การสอบสวนของพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องประมวลระเบียบตำรวจเกี่ยวกับคดีลักษณะ ๘ ตลอดจนระเบียบคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>๒.เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบสวน</p> <p>๒.๑.ผู้บังคับบัญชาต้องสนใจรับพิจารณาสั่งการให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็วและรายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งชั้น</p> <p>ผู้บังคับบัญชาที่รับรายงานต้องติดตามผลปฏิบัติและสั่งพิจารณาการแก้ไขปัญหาเพื่อให้การสอบสวนเป็นไปโดยถูกต้องและเป็นธรรม</p> <p>๒.๒.ถ้าเห็นสมควรเรียกสำนวนการสอบสวนมาตรวจและ</p>	<p>๑.เมื่อรับแจ้งเหตุให้รีบไปตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุโดยเร็วอย่าไม่ชักช้า</p> <p>๒.การจัดทำบันทึกการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นบันทึกที่พนักงานสอบสวนจัดทำขึ้นแต่ฝ่ายเดียวให้รีบจัดทำให้เสร็จโดยเร็ว</p> <p>๓.การรวบรวมพยาน หลักฐานระบุดังกล่าวได้มาอย่างไรและดำเนินการกับพยานหลักฐานนั้นอย่างไร</p> <p>๔.การสอบสวนเสร็จสิ้นมีความเห็นทางคดีอย่างไรโดยบันทึกรายละเอียดในบันทึกพนักงานสอบสวนปฏิบัติอย่างต่อเนื่องรวดเร็ว เพื่อเป็นประโยชน์ในทางพิจารณาคดีอย่างต่อเนื่อง</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	รองผู้กำกับ การสอบสวน
----	--------	--	--	----------------	---	---	--------------------	--------------------------

					<p>พิจารณาสั่งการ โดย รับผิดชอบทำการ สอบสวนเสียเองหรือ ควบคุมการสอบสวน อย่างใกล้ชิดเพื่อกำกับ ดูแลให้การสอบสวน เป็นไปอย่าง บริสุทธิ์ ยุติธรรมแก่ทุกฝ่าย ๒.๓.แจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้อง ทราบภายใน ๗ วัน และแจ้งผลการ ดำเนินการให้ทราบ</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลบางมด

ที่ ๒๗๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจนครบาล” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน นั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการความเสี่ยงการทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก สนชัย พูนผล
ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลบางมด | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโท อีร์ศักดิ์ สุภาพงษ์
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลบางมด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโท ธนัญวุฒิ กมลวานนท์
รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลบางมด | รองประธานกรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโท อีระวัฒน์ หงษ์ทอง
รองผู้กำกับการ สืบสวน สถานีตำรวจนครบาลบางมด | รองประธานกรรมการ |
| ๕. พันตำรวจโท อีระพงศ์ เนตรภู
สารวัตรจราจร สถานีตำรวจนครบาลบางมด | ผู้ช่วยประธานกรรมการ |
| ๖. พันตำรวจโท บันเจ็ด กาศจักร
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลบางมด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. ร้อยตำรวจเอก ชรินทร์ ฤกษ์
รองสารวัตร (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลบางมด | กรรมการ |

/๘. ร้อยตำรวจโท..

๘. ร้อยตำรวจโท ทิน ม้าห้วย กรรมการ
รองสารวัตร (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลบางมด
๙. จำสืบตำรวจ พงษ์พัฒน์ แสงชาติ กรรมการ
ผู้บังคับหมู่ (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลบางมด
๑๐. สืบตำรวจเอก ฐิติพงศ์ พูนผล กรรมการ
ผู้บังคับหมู่ (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลบางมด

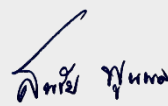
หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำกับดูแล กำหนดทิศทางการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ
- จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการและกำกับดูแลการดำเนินการตามแผนงานเกี่ยวกับบริหารความเสี่ยง ตามกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด
- วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลบางมด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เข้าตอบแบบวัดการรับรู้และเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบแบบวัดความรับรู้เพื่อเปิดเผยเป็นข้อมูลสาธารณะ
- ติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ผลักดันให้สถานีตำรวจนครบาลบางมด ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
- คณะกรรมการของสถานีตำรวจนครบาลบางมด ทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่กำหนด โดยมอบหมายให้ พันตำรวจโท ธีรศักดิ์ สุภาพงษ์ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลบางมด เป็นผู้ควบคุม ดูแล การปฏิบัติอย่างใกล้ชิด อย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากมีปัญหา ข้อขัดข้องในการปฏิบัติให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(สนชัย พูนผล)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลบางมด